

Notulen MR 2

Locatie: MS Teams

Datum: 30-11-2020

Aanwezigen: Irene, Frank, Guuske, Jessica, Suzanne

Tijd: 19.30 uur

Notulist: Frank

I. Opening

II. Notulen ter goedkeuring

Toevoegingen; thuisonderwijs is met name via Gynzy. BHV-opleiding is EHBO Basis geworden. Suzanne past aan. Vervolgens zijn de notulen goedgekeurd en deze kunnen op de website geplaatst worden.

III. Notulen GMR

De notulen van de GMR zijn vandaag binnengekomen. Nog niet iedereen van de MR is in de gelegenheid geweest om de notulen te lezen. Inhoudelijke behandeling wordt doorgeschoven naar de volgende MR-vergadering.

IV. Mail/post

Er is een bericht binnengekomen van het ouderlid van de GMR, zie later in de notulen. Verder geen post of mail.

V. Agenda punten

- *Schoolondersteuningsprofiel (A)*
Jessica presenteert schoolondersteuningsprofiel. Dit profiel wordt door de school zelf ingevuld. Vanuit de MR wordt de suggestie gedaan om de input voor dit document in breder verband in het team op te halen. Het vervolgproces is dat er een gesprek volgt met de onderwijsondersteuner. Het verslag wordt ter kennisgeving gedeeld met de MR zodra dit gesprek is geweest en het verslag daarvan beschikbaar is.
- *Begroting (I)*
Jessica presenteert de begroting. De MR wordt meegenomen in de begroting voor 2021 en opvolgende jaren. Ingezet wordt op het versterken van

didactische vaardigheden, herhaling van de kanjertraining voor het team en vervanging van het kleutermeubilair in de lokalen en de kleuterhal. Tevens inzet om kleine groepen te behouden. MR stemt unaniem in met de voorgelegde begroting. De reeds aangeleverde schriftelijke toelichting wordt nog op één element aangepast en nagestuurd aan de MR.

- *Leerlingprognoses*
Er is sprake van een stijgende lijn ten aanzien van de leerlingaantallen. Dat is goed om te zien. Groepsgrootte is en blijft een onderwerp wat onder de aandacht is, met name de doorstroom vanuit kleuters naar groep 3. De nieuwe marktaandeelmeting volgt in maart.
- *Vaststellen overplaatsingsbeleid (schoolspecifieke criteria (IP)*
Document is geactualiseerd. Personeels-geleding stemt in met het beleid. Suzanne of Irene zal meetekenen.
- *Corona*
Situatie vraagt veel aandacht van de school. Met name bij uitval van leerlingen die in quarantaine moeten vanwege besmette huisgenoten aangezien er tegelijkertijd klassikaal lesgegeven moet worden. Ook de decembermaand met alle festiviteiten vraagt veel aanpassing, maar dit gaat lukken door de extra inspanningen van een ieder en zeker ook de OR.

VI. Overige mededelingen

- Ouderlid GMR kennismaken; namens De Biezen heeft een ouder zitting genomen in de GMR van KPOA. Goed om kennis te maken met de MR van de school. Irene neemt contact op om uit te nodigen voor een kennismaking met de MR aan het begin van de volgende MR-vergadering.

VII. Rondvraag

- Verbouwing; gaat starten in voorjaarsvakantie met lokalen aan het schoolplein. In de meivakantie volgt de tweede fase. In de zomervakantie volgt de dakvervanging.

VIII. Sluiting