



Notulen MR 1

Locatie: De Biezen

Datum: maandag 10 oktober 2022

Aanwezigen: Guuske, Suzanne, Irene, Frank, Jessica

Tijd: 19.30 uur

Notulist: Frank

I. Opening

Guuske opent de vergadering om 19:30 uur.

II. Notulen ter goedkeuring

De notulen van de vorige vergadering zijn goedgekeurd.

III. Notulen GMR

De notulen zijn ter kennisgeving toegestuurd. In lijn met de GMR wordt er dit jaar ook bij de MR op De Biezen weer meer een actieve scheiding aangebracht tussen zeggenschap en medezeggenschap. Dit wordt vanaf de volgende vergadering doorgevoerd. De bestuurder sluit later aan, waarbij de MR de gelegenheid heeft om toelichting en verduidelijking te vragen.

IV. Mail/post

a) Studiedag KPOA (Suzanne)

Er wordt stilgestaan bij de KPOA-studiedag. Er zijn wisselende beelden bij de het programma, maar over het algemeen is de dag positief ervaren.

b) MR Magazine is weer binnengekomen. Er is door Irene gekeken of het ook digitaal aangeleverd kan worden maar dit blijkt niet mogelijk.

V. Agenda punten

a) Jaarplan MR vaststellen

Er zijn voor dit jaar enkele aanpassingen gemaakt obv nieuwe inzichten. De OV begroting staat nu voor oktober maar wordt ook weer toegevoegd aan het

schema voor de vergadering in juni. Het jaarplan is daarmee vastgesteld.

b) Jaarplan De Biezen

Het jaarplan is inhoudelijk behandeld. Er zijn door de MR een aantal kleine suggesties en aanvullingen gedaan. Bijvoorbeeld de rol van de ouders toevoegen in de inleiding van het plan. Goed dat er een poster is gemaakt om het plan beeldend te maken. Er komt een aangepaste versie naar aanleiding van de ingebrachte punten en het plan wordt ter advies/instemming aan de MR voorgelegd (Irene zoekt uit wat van toepassing is).

c) Start schooljaar evaluatie

Jessica licht toe hoe de start van het schooljaar is verlopen. Dat is goed verlopen. Corona blijft helaas wel van invloed, zowel bij leerkrachten als bij leerlingen.

d) Formatieplan/functiehuis 22-23

Het plan was vorig jaar al gereed en al eerder gedeeld met de MR. De (P)MR verleent instemming.

e) Corona stand van zaken

De draaiboeken en plannen zijn vorig jaar gemaakt. Deze documenten zijn dit jaar ook van toepassing. Aandachtspunt is wel de doorlooptijd bij nieuwe scenario's die niet in de huidige draaiboeken zijn opgenomen. De MR wordt indien nodig weer betrokken en helpt dan mee.

f) Begroting OV (IO)

Naar aanleiding van vragen van de MR is een herziene begroting ingediend door de OV en is er toelichting gegeven op de gestelde vragen. De MR heeft kennis genomen van de stukken en de (O)MR stemt in met deze voorgelegde begroting. Prettig dat de OV op deze manier toelichting heeft gegeven.

g) Voortgang schoolplein 22-23

Er is goed nieuws te melden. De gemeente Amersfoort is ingestapt in het traject. De komende periode worden er diverse vervolgstappen genomen om te komen tot een nieuw schoolplein. Heel fijn dat deze voortgang nu in het project is gekomen. Dat levert veel energie op bij het team, de MR en de schoolpleincommissie.

h) Arbo/schoolveiligheidsplan (I)

Het arbobeleidsplan is doorgenomen. Er zijn geen op- of aanmerkingen. Wel is het verzoek of het mogelijk is om het ongevallenregistratieformulier in te korten. Jessica vraagt na of dit kan al is dit waarschijnlijk

vanwege wettelijke verplichtingen niet mogelijk. De MR verleent instemming op dit plan. Jessica kijkt nog na of de quick scan uit vorig schooljaar gedeeld is met de MR, anders volgt dit alsnog.

i) Toelichting eindresultaten schooljaar 21-22

Jessica licht de schoolresultaten van de eindtoets 2021-2022 toe. De resultaten zijn over het algemeen goed te noemen. Bovendien zijn de aandachtspunten die wel naar boven komen verwerkt in het jaarplan.

VI. Overige mededelingen

Er zijn geen overige mededelingen.

VII. Rondvraag

- Guuske vraagt hoe het plaatje eruit ziet voor de huidige groep 4 als de NPO-gelden niet meer beschikbaar zijn, zowel qua leerkrachten als qua fysieke ruimte in de school.

Er wordt toegelicht dat de begrotingsrondes eerder gaan starten. Omdat de school groeit is de verwachting dat de bekostiging ook gaat stijgen in de toekomst. In de tussentijd zijn er wel andere mogelijkheden om hier een goede invulling aan te geven.

- Irene vraagt na wanneer het schoolondersteuningsprofiel en de kwaliteitskaarten behandeld gaan worden in de MR. Deze stonden gepland voor MR6 en verplaatst naar MR1, maar nu niet behandeld.

Er komt nog een schoolondersteuningsprofiel op de gebruikelijke werkwijze, dit gaat in de toekomst anders lopen maar dit is nog niet helemaal bekend hoe dit gaat lopen.

VIII. Sluiting

De vergadering sluit om 21:22 uur.