

# JAARKRANT DE BIEZEN 2020-2021



Katholieke basisschool De Biezen  
Kraailandhof 1  
3828 JN Hoogland  
033-4802028  
e-mail: [biezen@kpoa.nl](mailto:biezen@kpoa.nl)  
website: [www.debiezen.nl](http://www.debiezen.nl)

# Voorwoord

Geachte ouders/verzorgers,

Voor u ligt de jaarkrant van Basisschool De Biezen. In de jaarkrant informeren wij u over schoolzaken voor het schooljaar 2020-2021. Deze jaarkrant geeft u, samen met de schoolgids, een volledig beeld van de school. De inhoud van de jaarkrant heeft een geldigheidsduur van één schooljaar.

De Biezen is een school waar leerlingen optimaal worden voorbereid op het leren en leven in de 21e eeuw. Vanuit een veilige en uitdagende leeromgeving krijgt iedere leerling de kans om zijn talent te ontplooien. Leerlingen op de Biezen ontdekken hun talent en ontwikkelen zich tot zelfverantwoordelijke en weerbare individuen met respect voor de ander: **‘ontdek jezelf, groeien naar de toekomst’**.

Zo maken we gebruik van de methode Kanjertraining. Doel van de Kanjertraining op school is de goede sfeer in de klas te behouden (preventief) of indien nodig te verbeteren (curatief). Er wordt gewerkt aan:

- Bevordering van vertrouwen en veiligheid in de klas;
- Versterking van sociale vaardigheden bij de leerlingen;
- Beheersing door leerlingen van verschillende oplossingsstrategieën in conflicten;
- Bewustwording van eigenheid bij de leerlingen: Ik doe mij niet anders voor dan ik werkelijk ben;
- Verantwoordelijkheid nemen;
- Bevordering actief burgerschap en sociale integratie.

In schooljaar 2018-2019 zijn wij gestart met een nieuwe werkwijze rond de wereldoriënterende vakken (aardrijkskunde, natuur en techniek en geschiedenis). Met behulp van de methode Da Vinci werken wij van groep 1 t/m groep 8 aan thema's. Binnen deze thema's leren, onderzoeken en ontdekken de leerlingen van alles over geschiedenis, aardrijkskunde en natuur en techniek. De 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden spelen hierbij een belangrijke rol. De leerlingen werken de thema's op creatieve wijze uit. Ieder thema wordt afgesloten met presentaties.

Wij vinden goede communicatie tussen ouders en school van groot belang. Wij informeren ouders niet alleen regelmatig over de ontwikkelingen van hun kind, maar over alle activiteiten in de school. Dit doen we in persoonlijke gesprekken, via Social Schools, De Biezenbabbel maar ook via onze website en Facebookpagina.

**Let op:** De inhoud van deze jaarkrant is gebaseerd op een normaal schooljaar. Zolang er beperkingen gelden met betrekking tot Covid19 kunnen afspraken afwijken van de in deze jaarkrant beschreven afspraken. U wordt via Social Schools op de hoogte gehouden van maatregelen die door ons worden getroffen.

Namens het team wensen wij u en de kinderen een goed schooljaar toe.

Jessica van den Broek, directeur  
Karen van Bastelaere, teamleider

# 1 Inhoudsopgave

1	Inhoudsopgave.....	3
2	School informatie .....	4
2.1	Schoolgegevens .....	4
2.2	Schooltijden.....	4
2.3	Brengen en ophalen .....	4
2.4	Het team en de groepen in 2019-2020 .....	4
3	Jaaragenda .....	6
4	Praktische informatie.....	7
4.1	Van en naar school .....	7
4.2	Bewegingsonderwijs.....	7
4.3	Beleid omtrent eten en drinken.....	7
4.4	Gevonden voorwerpen.....	7
4.5	Activiteiten, feesten, tradities en verjaardagen .....	7
4.6	GGD en schoolarts .....	9
4.7	Interne en externe contactpersonen .....	9
4.8	Leerplicht.....	9
4.9	Verlof en verzuim.....	10
5	Ouders in school.....	10
5.1	Algemeen.....	10
5.2	Medezeggenschapsraad .....	11
5.3	Oudervereniging en de vrijwillige ouderbijdrage .....	11
6	Opvang buiten schooluren.....	11
6.1	Buitenschoolse opvang (BSO) en peuterspeelzaal .....	11
7	In- en uitstroomgegevens.....	12
8	Namen en adressen .....	13

## 2 School informatie

### 2.1 Schoolgegevens

Naam	Katholieke basisschool De Biezen
Adres	Kraailandhof 1, 3828JN Hoogland
Telefoonnummer	033 - 480 20 28
E-mail	biezen@kpoa.nl
Website	www.debiezen.nl
Brinnummer	06LM

De Biezen is één van de scholen van de Stichting voor Katholiek Primair Onderwijs in Amersfoort en omstreken (KPOA).

### 2.2 Schooltijden

Alle leerlingen gaan iedere dag van 08.30 uur tot 14.15 uur naar school. De leerkrachten lunchen met de kinderen van 12.00 tot 12.15 uur. Daarna spelen alle kinderen buiten tot 12.45 uur. Op woensdag en vrijdag zullen de pauzetijden iets afwijken omdat wij dan gebruikmaken van de speel-en beweegpauze van Sportivate.

### 2.3 Brengen en ophalen

De deuren van de school gaan om 8.20 uur open. De leerkrachten zijn vanaf dat moment in de klas aanwezig om de kinderen op te vangen en te begroeten. Alle kinderen geven de leerkracht bij binnenkomst een hand en gaan dan naar hun plaats in de groep.

Om 14.15 uur mogen de ouders van de kleuters hun kind ophalen in de kleuterhal. De kinderen van groep 3 t/m 8 kunnen worden opgehaald op het schoolplein.

Wilt u de leerkracht vóór schooltijd van iets op de hoogte brengen? Dan kan dat kort voor 8.30 uur of via een briefje. Wilt u wat langer met de leerkracht spreken? Dan kunt u een afspraak maken.

Is uw kind ziek? Wilt u dit dan vóór 8.30 uur telefonisch of persoonlijk bij ons melden? Ontvangen wij geen bericht dan nemen wij voor 9.00 uur contact met u op.

### 2.4 Het team en de groepen in 2020-2021

In het schema hieronder kunt u lezen welke leerkrachten de groepen begeleiden. Naast het team van leerkrachten zijn er op De Biezen een aantal andere functies: Het managementteam van de school bestaat uit Jessica van den Broek (directeur) en Karen van Bastelaere (teamleider bovenbouw). Wieneke Otter is intern begeleider en verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Ingeborg Post is als officemanager verbonden aan de school om zorg te dragen voor o.a. alle administratieve zaken.

Voor vragen en afspraken kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind.

Groep	Leerkracht	Dagen
1/2a	Suzanne van Oosten Marije Molenaar	ma, di, woe do, vrij
1/2b	Marije Molenaar Rosan Egtberts	ma, di woe, do, vrij
3	Margareth Eijbergen	ma, di, woe, do, vrij
4	Ellen Wierda	ma, di, woe, do, vrij
5	Esmée Verbeem	ma, di, woe, do, vrij
6	Marleen Keizer Karen van Bastelaere	ma, di, woe do, vrij

7	Lisette Rigter Froukje de Graaf-Hogeman	ma, di, woe do, vrij
8	Irene van den Hoogenband	ma, di, woe ,do, vrij
Ondersteuning	Rosan Egtberts	di-ochtend (groepen ½) di-middag (groep 8)
Projectgroepen	Karen van Bastelaere	woe
Directeur	Jessica van den Broek	Ma, di, do, vrij
Teamleider	Karen van Bastelaere	ma, di
Intern begeleider	Wieneke Otter	Ma, di, woe
Office manager	Ingeborg Post	Ma, di, woe

De intern contactpersoon op de Biezen is Wieneke Otter haar emailadres staat achterin deze jaarkrant vermeld.

### 3 Jaaragenda

De vakanties en officiële vrije dagen voor het schooljaar 2020-2021 zijn:

Herfstvakantie	19 oktober 2020 t/m 23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 t/m 01 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari 2021 t/m 26 februari 2021
Goede Vrijdag	02 april 2021
2e Paasdag	05 april 2021
Koningsdag	27 april 2021
Meivakantie (incl. Bevrijdingsdag en Hemelvaart)	03 mei 2021 t/m 14 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021
Zomervakantie	19 juli 2021 t/m 27 augustus 2021

Buiten het reguliere vakantierooster, hebben we een aantal studiedagen vastgesteld. Dit zijn vrije dagen voor de leerlingen. Het team van De Biezen werkt dan aan haar professionalisering.

Maandag 21 september 2020	Studiedag team, kinderen zijn vrij
Vrijdag 16 oktober 2020	Studiedag team, kinderen zijn vrij
Maandag 15 februari 2021	Studiedag team, kinderen zijn vrij
Donderdag 1 april 2021	Studiedag team, kinderen zijn vrij
Maandag 26 april 2021	Studiedag team, kinderen zijn vrij
Vrijdag 2 juli 2021	Studiedag team, kinderen zijn vrij

Onder voorbehoud zijn de leerlingen ook op onderstaande data vrij. Dit is alleen zo wanneer er in het schooljaar geen calamiteiten hebben plaatsgevonden.:

Donderdag 17 december 2020	Margemiddag, o.v.b. zijn leerlingen vanaf 12.15 uur vrij
Vrijdag 18 december 2020	Margedag, o.v.b. zijn de leerlingen vrij
Donderdag 15 juli 2021	Margemiddag, o.v.b. zijn leerlingen vanaf 12.15 uur vrij
Vrijdag 16 juli 2021	Margedag, o.v.b. zijn de leerlingen vrij

Een uitgebreide jaaragenda waarin naast bovenstaande data ook alle bijzondere activiteiten zijn opgenomen kunt u terugvinden op de website en ontvangt u aan het begin van het schooljaar op papier en via Social Schools. Als uw kind later in het schooljaar bij ons start, ontvangt u deze jaaragenda in het welkomstpakket.

## **4 Praktische informatie**

### **4.1 Van en naar school**

#### **Lopen**

Iedereen, die binnen de driehoek Bunschoterstraat-Pastoor Pieckweg-Zevenhuizerstraat woont (met uitzondering van Kolkrijst en Zandkamp) verzoeken we lopend naar school te komen: wij hebben niet genoeg ruimte om de fietsen van alle kinderen een plek te geven.

#### **Fiets**

De leerlingen van de groepen 1 t/m 7 plaatsen hun fiets op het schoolplein. De leerlingen van groep 8 plaatsen hun fietsen aan de achterkant van het blauwe gebouw. Zij doen dit direct voor het hek naast de fietsenstalling van de leerkrachten, tot aan de heg en daar tegenover, tegen het gebouw aan tot aan de regenpijp. Daarachter stallen de leerlingen van De Horizon hun fietsen. Op het schoolplein lopen wij, met de fiets aan de hand.

#### **Auto**

Wanneer u de kinderen met de auto brengt, verzoeken we u nadrukkelijk deze te parkeren op het grote parkeerterrein bij de winkels, en zeker het doodlopende straatje bij school niet in te rijden of nabij de vluchtheuvel te stoppen. Dit heeft herhaaldelijk tot gevaarlijke situaties geleid.

### **4.2 Bewegingsonderwijs**

De kinderen van groep 1 en 2 hebben kleutergym in de speelzaal in De Biezen. Ze gymmen op blote voeten en in hun ondergoed.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 hebben twee keer 45 minuten (of een keer anderhalf uur) per week gym in sporthal de Bieshaar aan de Breelandhof. Zij gymmen in een broek en shirt of gypak en gymschoenen (zonder zwarte zolen). Wilt u de gymkleding en schoenen voorzien van de naam van uw kind? Zo kunnen zoekgeraakte spullen teruggevonden worden.

Als de gymles om 8.30 uur begint verzamelt de klas bij de gymzaal. Als de gymles tot 14.15 uur duurt mogen de kinderen vanaf groep 5 zelfstandig vanaf deze locatie naar huis. Als u dit niet prettig of praktisch vindt, laat dit dan even weten aan de leerkracht van uw kind.

### **4.3 Beleid omtrent eten en drinken**

Iedereen weet dat gezond eten belangrijk is, snoepen willen we zoveel mogelijk beperken op school. Kinderen mogen dit dan ook niet meenemen.

Op school is elke woensdag in alle groepen een fruitdag. Kinderen nemen dan een stuk fruit mee om op te eten in de kleine pauze.

Als een kind jarig is mag er getrakteerd worden. Wilt u de traktatie klein houden en rekening houden met het gezonde beleid van de school? Bij een feest of feestelijke gebeurtenis verzorgt de school een kleine traktatie.

### **4.4 Gevonden voorwerpen**

In de entree van de school staan witte plastic opbergboxen waarin we alle gevonden voorwerpen verzamelen. U kunt daar in kijken als uw kind iets is verloren. Rond de vakanties worden deze boxen geleegd. Kleine gevonden voorwerpen zoals sleutels worden op het kantoor van Ingeborg (naast de ingang) bewaard.

### **4.5 Activiteiten, feesten, tradities en verjaardagen**

De verjaardagen van de kinderen worden in de groep gevierd. Bij de kleuters mogen de jarigen een kwartier later op school komen, zodat de andere kinderen zich kunnen voorbereiden op het feest. De leerkrachten vieren ook hun verjaardag met de kinderen.

### **Speelgoedmorgen**

Elke eerste vrijdagmorgen van de maand mogen de kleuters speelgoed meenemen. De kleuters mogen hun speelgoed laten zien en er over vertellen en er daarna mee spelen. Vechtspeelgoed is op school niet toegestaan. Het meenemen van speelgoed is op eigen risico, de school kan niet aansprakelijk worden gesteld bij schade of verlies. Op andere dagen is het niet de bedoeling dat de kinderen speelgoed meenemen.

### **Sint-Maarten**

Veel kleuters lopen elk jaar mee met de door de parochie georganiseerde Sint Maarten optocht op 11 november. Begin november maken we op school met de kinderen uit de onderbouw een lampion en lopen we een ronde door de wijk.

### **Sinterklaas**

De goedheiligman bezoekt ons ieder jaar weer rond zijn verjaardag. Het is altijd weer spannend om te ervaren op welke manier hij bij school aankomt. De kinderen zorgen ervoor dat Sint zich niet verveelt: hij wordt verwend met muziek, dans, gedichten en toneelstukjes. Vanaf groep 5 maken de kinderen voor elkaar een surprise.

### **Kerstmis**

De voorbereiding op het kerstfeest start al snel na 5 december. Het thema Kerst komt in alle groepen uitgebreid aan de orde. In de laatste week voor de kerstvakantie wordt er voor groep 8 een kerstgala georganiseerd en is er in elke groep een kerstbuffet. Groep 5 zal die avond openen met een kort optreden in de vorm van een lied of een dansje.

### **Carnaval**

In de week voor carnaval hebben we een zogenaamde "zotte week". Iedere dag mogen de kinderen gek verkleed naar school komen. Zo is er een brillendag, een hoedendag en een raar-met-je-haardag. Op vrijdag mogen de kinderen zelf weten hoe ze zich verkleden. Er worden allerlei activiteiten georganiseerd en het feest wordt afgesloten met een spectaculaire playbackshow.

### **Pasen**

De kleuters lopen op de vrijdag voor Palmпасen met hun zelfgemaakte stokken door de wijk. Op donderdag voor het paasweekend houden zij een spelletjesdag. Ook de paashaas komt dan langs. In de groepen 3 t/m 8 wordt er op deze dag met een aangepast programma gewerkt. Alle kinderen hebben op deze dag een paasontbijt of een paaslunch. Ook is er in alle groepen uitgebreid aandacht voor de oorsprong van Pasen.

### **Kleutervoorstelling**

De kleuters geven ieder jaar (in het voorjaar) een voorstelling voor de ouders.

### **De Koningsspelen**

Wij doen dit jaar weer mee met de landelijke Koningsspelen. Deze dag staat in het teken van sportieve activiteiten. Ook zullen wij gezamenlijk ontbijten.

### **Schoolreizen/schoolkampen**

De kinderen gaan ieder jaar een dagje uit. Elk jaar wordt in overleg met de ouderraad bepaald waar de reis heen zal gaan. De kinderen van groep 8 gaan niet op schoolreis, maar 2 nachten op kamp.

### **Bijdrage schoolreis en schoolkamp**

De bijdrage voor de schoolreis en voor het kamp is losgekoppeld van de vaste ouderbijdrage en wordt apart geïnd. U krijgt hier in de loop van het schooljaar een brief over. De kosten hangen af van de gekozen bestemmingen en de kosten van het vervoer. Voor elk kind dat meegaat op één van deze activiteiten, dient een bijdrage te worden betaald door ouders. Kunt u dit om de één of andere reden niet, dan kunnen we in overleg een betalingsregeling treffen. U kunt hiervoor bij Jessica of Karen terecht.



## **Slotavond groep 8**

Eén van de hoogtepunten van het schooljaar is de slotavond van groep 8. De leerlingen nemen afscheid van De Biezen d.m.v. een uitvoering van een musical. Deze avond is speciaal voor de ouders van de leerlingen van groep 8. In de week voor de slotavond is er een voorstelling speciaal voor opa's en oma's en een voorstelling voor alle kinderen van de school.

## **Eindfeest**

We eindigen het schooljaar met een eindfeest voor kinderen en ouders. Dit feest wordt gehouden op de laatste woensdag van het schooljaar. De kinderen worden de donderdag daarna nog tot 12.15 uur op school verwacht.

## **4.6 GGD en schoolarts**

De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen van 0 tot 18 jaar. Daarom onderzoekt de GGD alle kinderen op verschillende leeftijden om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig te signaleren. Indien er problemen zijn dan helpt de GGD de juiste weg te bewandelen voor hulp en ondersteuning. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden.

U krijgt van de GGD bericht als uw kind aan de beurt is voor een onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in de basisschoolleeftijd in groep 2, daarna in groep 7. Na het onderzoek worden ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen.

Wilt u zelf contact zoeken met de jeugdgezondheidszorg omdat u een vraag heeft of omdat u zich zorgen maakt over uw kind?

U kunt hen bereiken op werkdagen van 8.00-17.00 uur via 033-4600046, of via [jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl)

## **4.7 Interne en externe contactpersonen**

De interne contactpersoon is een medewerker van de school, bij wie alle leerlingen en ouders terecht kunnen als ze met problemen zitten waarover ze een keer in vertrouwen willen praten. Het gesprek kan bijvoorbeeld gaan over pesten, intimidatie of algemene onvrede. Wilt u of uw kind liever praten met iemand buiten de school dan kunt u zich wenden tot de externe contactpersoon. KPOA heeft deze taak belegd bij onze externe contactpersonen. Hun contactgegevens vindt u achter in deze jaarkrant.

## **4.8 Leerplicht**

Een kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand na zijn vijfde verjaardag. Kinderen van vier mogen naar school maar zijn nog niet leerplichtig. Als een kind vanaf zijn vierde verjaardag naar school gaat dan gaan we ervan uit dat het kind ook regelmatig de school zal bezoeken. Alleen dan zal het kind ook wennen aan regelmaat. Wel kan, als het kind nog maar pas op school is, met de leerkracht worden afgesproken dat het kind kortere schooldagen maakt. Een kind van vijf is leerplichtig en zal tijdens de schooluren op school moeten zijn.

Het kan gebeuren dat een volledige schoolweek voor een vijfjarige nog wat vermoeiend is, er kan dan gebruikt worden van een speciale regeling. Deze houdt in dat een vijfjarige kleuter ten hoogste vijf uur per week thuis mag blijven, mits de ouders dat tijdig doorgeven aan de schoolleiding.

## 4.9 Verlof en verzuim

### Ziek

Kan uw kind door ziekte niet naar school komen, dan verwachten we dat u ons daarvan voor schooltijd telefonisch op de hoogte stelt.

### Afspraken voor behandeling

Als uw kind voor onderzoek of behandeling naar dokter, tandarts of specialist moet, maakt u dan een afspraak ná schooltijd. Lukt dat niet dan verwachten we van u dat u ons vooraf op de hoogte stelt van de afwezigheid van uw kind.

### Verlof voor bijzondere omstandigheden

Voor bijna alle gevallen heeft u bij afwezigheid van uw kind toestemming nodig van de directeur van de school. De directeur kan in geval van 'gewichtige omstandigheden' toestemming geven tot maximaal tien dagen verlof voor bijzondere omstandigheden per schooljaar. Onder deze gewichtige omstandigheden vallen bijvoorbeeld jubileum, huwelijksfeest en begrafenis van familieleden.

### Vakantieverlof buiten de schoolvakantie

We gaan ervan uit dat u uitstapjes en vakantie-reizen maakt in de schoolvakanties. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen het hele programma volgen, dat geldt juist ook voor de dagen rond het weekend en vlak voor of na een schoolvakantie.

Een vakantie-reis maken tijdens schooltijd kan alleen maar als het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om binnen één van de schoolvakanties een gezinsvakantie te plannen. In dit geval kunt u bij de directeur een verzoek indienen voor vakantieverlof buiten de schoolvakanties. U dient dan een werkgeversverklaring te overleggen waaruit blijkt dat u alleen buiten de officiële schoolvakanties vrij kunt nemen.

Dit vakantieverlof mag:

- Slechts één keer per schooljaar worden verleend
- Niet langer duren dan 10 schooldagen
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar

### Ongeoorloofd verzuim melden

Als een leerling zonder toestemming niet op school is, dan moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar. Dit wordt gedaan door middel van een melding via een landelijk verzuimregister. De leerplichtambtenaar is een medewerker van de gemeente en hij bewaakt dat alle leerplichtige leerlingen ook echt naar school gaan. Bij ongeoorloofd verzuim stelt hij een proces verbaal op dat verder wordt afgehandeld door de rechter.

Voor meer informatie over de leerplichtambtenaar kunt u kijken op de website van de gemeente.

Contactgegevens leerplichtambtenaar Gemeente Amersfoort:

T: 033 4695620

E: [leerplicht@amersfoort.nl](mailto:leerplicht@amersfoort.nl)

Contactgegevens leerplichtambtenaar Gemeente Nijkerk:

T: 14 033

E: [leerplicht@nijkerk.eu](mailto:leerplicht@nijkerk.eu)

## 5 Ouders in school

### 5.1 Algemeen

Wij hechten grote waarde aan het onderhouden van goede contacten met individuele ouders. We betrekken ouders graag bij het onderwijs en nevenactiviteiten. Dit gebeurt zowel op schoolniveau, als op bovenschools niveau.

Ouders kunnen op schoolniveau o.a. hulp bieden in de klas, bij uitjes of projecten, ook kunnen ze deel uitmaken van de medezeggenschapsraad (MR) en de Oudervereniging

(OV). Bovenschools kunnen ouders lid worden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), en van de raad van toezicht (RvT). De RvT controleert het College van Bestuur, dat vanaf 1 augustus 2008 het bevoegd gezag van KPOA vormt. De leden voor de Raad van Toezicht worden op basis van een bepaalde deskundigheidsprofiel voor deze raad gevraagd.

Uitgebreide informatie over de MR en de OV kunt u lezen in de schoolgids. In deze jaarkrant leest u de informatie voor 2020-2021.

## **5.2 Medezeggenschapsraad**

Het aantal leden van de MR hangt af van het aantal leerlingen op school. De MR bestaat momenteel uit twee ouderleden en twee personeelsleden. De teamleden zijn Suzanne van Oosten en Irene van den Hoogenband en de ouderleden zijn Frank Smits en Guuske Blijleven.

Er is op dit moment geen vertegenwoordiger van De Biezen in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van KPOA.

## **5.3 Oudervereniging en de vrijwillige ouderbijdrage**

In Nederland is het basisonderwijs gratis, toch wordt er een vrijwillige bijdrage aan ouders gevraagd. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt om extra activiteiten te organiseren die buiten het verplichte onderwijsaanbod vallen, maar die de school wel belangrijk vindt voor de ontwikkeling van de leerlingen. Denk hierbij aan bijvoorbeeld het schoolreisje, sportdag en Sinterklaas en Kerstfeest. De oudergeleding van de MR van de school stemt in met de hoogte van de bijdrage en de besteding daarvan. Dit wordt jaarlijks vastgesteld.

De ouders op De Biezen betalen in 2020-2021 een ouderbijdrage van € 20,- per leerling. Kinderen die halverwege het schooljaar instromen krijgen reductie. Inlichtingen hierover kunt u krijgen bij de penningmeester van de Oudervereniging. De bijdrage is vrijwillig, maar ouders moeten zich realiseren dat de school veel activiteiten niet zal kunnen organiseren zonder deze inkomsten.

Om kosten te besparen wordt u aan het begin van het schooljaar verzocht de ouderbijdrage over te maken op rekeningnummer NL69ABNA0439525330 t.n.v. Oudervereniging de Biezen o.v.v. naam kind en groep. De ouderbijdrage is in principe vrijwillig, maar wij hopen dat u minimaal het gevraagde bedrag zult overmaken.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de voorzitter van de Oudervereniging Nienke Bax, e-mail: [ordebiezen@live.nl](mailto:ordebiezen@live.nl)

# **6 Opvang buiten schooluren**

## **6.1 Buitenschoolse opvang (BSO) en peuterspeelzaal**

De school is verantwoordelijk voor de BSO, maar vangt zelf geen kinderen op. Er is een contract gesloten met een aantal aanbieders van BSO.

Om gebruik te maken van de BSO, dienen ouders zelf contact op te nemen met een dergelijke instantie. Het contract dat het bestuur (en dus de school) heeft afgesloten met de aanbieders van BSO biedt de ouders geen garantie voor een plaats voor buitenschoolse opvang.

Naschoolse opvang inclusief vakantieopvang vallen onder de Wet Kinderopvang. U kunt een tegemoetkoming van de overheid krijgen: de kinderopvangtoeslag. Deze bestaat uit een vast werkgeversdeel en een inkomensafhankelijk deel. Voor meer informatie en het berekenen van uw netto kosten kijkt u op [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl)

## **De Biezbos**

Deze BSO is in de school gevestigd. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de website [www.dribbel.info](http://www.dribbel.info)

### **Dribbel**

Peuteropvang is ondergebracht in de school. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de website [www.dribbel.info](http://www.dribbel.info)

### **Partou**

Deze BSO heeft voor kinderen van de Biezen de volgende voorziening: de BSO De Blauwe Wants is gevestigd in de basisschool De Bieshaar. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de website: [www.partou.nl](http://www.partou.nl)

### **SKA**

Deze BSO heeft voor kinderen van de Biezen de volgende voorzieningen: BSO Villa Zeezicht (Bongerd 17) en BSO Kick (bij VV Hoogland). Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de website: [www.ska.nl](http://www.ska.nl)

## **7 In- en uitstroomgegevens**

De gemiddelde gecorrigeerde score van de CITO-eindtoets was in schooljaar 2018-2019: 536,7. In 2019-2020 is de eindtoets niet doorgegaan vanwege de uitbraak van Covid19.

Het oordeel van de inspectie over de school is te vinden op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

De uitstroom van de kinderen naar het vervolgonderwijs zag er in de afgelopen schooljaren als volgt uit:

Uitstroomniveau	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
vwo	21%	21,1%	18,8%	19,4%
havo	18,5%	31,6%	31,3%	22,6%
vmbo-gemengd of theoretisch	42%	31,5%	25%	32,2%
vmbo- kader of basis	18,5%	13,2%	25%	25,8%
praktijkonderwijs	0%	2,6%	0%	0%

## 8 Namen en adressen

### **Directeur basisschool De Biezen**

Jessica van den Broek: [j.meijer@kpoa.nl](mailto:j.meijer@kpoa.nl)  
De Biezen: 033-4802028  
Mobiel nummer (in geval van nood): 06-30498744

### **Teamleider basisschool De Biezen**

Karen van Bastelaere: [k.vanbastelaere@kpoa.nl](mailto:k.vanbastelaere@kpoa.nl)

### **Interne contactpersoon De Biezen.**

Wieneke Otter: [w.otter@kpoa.nl](mailto:w.otter@kpoa.nl)

### **Externe vertrouwenspersonen KPOA**

Marjon ten Heggeler  
Email : [m.tenheggeler@cedgroep.nl](mailto:m.tenheggeler@cedgroep.nl)  
Telefoonnummer: 010 4071495 en 06-12439160

Harry Kelderman  
Email: [h.kelderman@cedgroep.nl](mailto:h.kelderman@cedgroep.nl)  
Telefoonnummer: 010-4071759 en 06-22052349

### **College van Bestuur**

Dhr. W.W. Roelofs en dhr. E.C.J.M. Dekker  
Postadres:  
Postbus 930  
3800 AX Amersfoort  
Bezoekadres:  
Stichting voor Katholiek Primair Onderwijs  
Amersfoort e.o.  
Amsterdamseweg 41  
3812 RP Amersfoort  
T: 033-2570645  
E: [info@kpoa.nl](mailto:info@kpoa.nl)  
W: [www.kpoa.nl](http://www.kpoa.nl)

### **Dribbel (peuterzaal en BSO)**

t. 033-4658963  
e. [info@dribbel.info](mailto:info@dribbel.info)

### **Inspectie van het Onderwijs**

Inspectiekantoor Utrecht  
Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
T: 0800-8051  
E: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
W: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### **Wijkteam**

e. [wijkteamhoogland@amersfoort.nl](mailto:wijkteamhoogland@amersfoort.nl)  
t. 06-5251 3000

**GGD regio Utrecht**

Service center JGZ

T: 033-460 00 46

E: [jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl)

W: [www.ggdru.nl](http://www.ggdru.nl)

Bereikbaar:

maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

Het jeugdgezondheidsteam waar wij als school mee samenwerken bestaat uit een jeugdarts (Milou Overkamp), een jeugdverpleegkundige (Christine Dijt) en een assistente JGZ (Irene Snels).

**SWV de Eem/informatiepunt Passend Onderwijs**

Burgemeester de Beaufortweg 16

3833 AG Leusden

T: 033-7601191

M: [info@swvdeeam.nl](mailto:info@swvdeeam.nl)

W: [www.swvdeeam.nl](http://www.swvdeeam.nl)

**Stichting Geschillen commissie Bijzonder Onderwijs**

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

T: 070-3861697

M: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

W: <http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

**Partou kinderopvang (voorheen SKON)**

w. [www.partou.nl](http://www.partou.nl)

klantenservice: 088-2357500

**SKA (Stichting Kinderopvang Amersfoort)**

t. 033-4701303

e. [info@ska.nl](mailto:info@ska.nl)

Villa Zeezicht

Bso Villa Zeezicht

Bongerd 17, Hoogland

t. 06-19493313

e. [villazeezicht@ska.nl](mailto:villazeezicht@ska.nl)

Bso Kick

Sportlaan 30

3828 AZ Hoogland

t. 06-19493314